



**TURISTIČKA ZAJEDNICA
GRADA OROSLAVJA**

Milana Prpića 73/1, 49243 Oroslavje
Tel/Fax: 049/284-370; Gsm: 099/2138 -125
e-mail: info@tzoroslavje.hr
OIB: 51463896368
POSLOVNI RAČUN: HR3923400091110053462

**PROGRAM RADA
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA OROSLAVJA
ZA 2022. godinu**



prosinac, 2021. godine

UVOD.....	3
CILJEVI U TURIZMU.....	4
ZADAĆE TURISTIČKE ZAJEDNICE.....	4
1. Razvoj proizvoda.....	4
2. Informacije i istraživanje.....	5
3. Distribucija.....	5
SMJEŠTAJNI OBJEKTI GRADA OROSLAVJA.....	6
1.PRIHODI.....	8
1.1.Izvorni prihodi.....	8
1.2. Članarine.....	8
2.PRIHODI IZ PRORAČUNA GRADA.....	8
3. PRIHODI OD SUSTAVA TURISTIČKIH ZAJEDNICA.....	8
4. PRIHODI IZ EU FONDOVA.....	9
5. PRIHODI OD GOSPODARSKIH DJELTNOSTI.....	9
6. PRENESENI PRIHODI IZ PRETHODNE GODINE.....	9
7. OSTALI PRIHODI.....	10
1.ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE.....	11
1.1.Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata.....	11
1.2.Istraživanje i analiza tržišta.....	11
1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti.....	12
2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA.....	13
2.1.Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkog proizvoda.....	13
2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda.....	14
2.3. Podrška razvoja turističkih događanja.....	15
2.4. Turistička infrastruktura.....	18
2.5. Podrška turističkoj industriji.....	18
3.KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE.....	19
3.1. Sajmovi, posebne prezentacije, poslovne radionice.....	19
3.2. Suradnja s organizatorima putovanja.....	19
3.3. Kreiranje promotivnog materijala.....	20
3.4. Internetska stranica.....	21
3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka.....	21
3.6. Turističko- informativne aktivnosti.....	22
4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT.....	22
4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacija eVisitor.....	22
4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji.....	22
4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša.....	23
5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA.....	24
5.1. Međunarodne strukovne i sl. organizacije.....	25
5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije.....	25
6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI.....	25
6.1. Plaće.....	25
6.2. Materijalni troškovi.....	25
6.3 Tijela turističke zajednice.....	25
7.REZERVE.....	26
STRUKTURA PLANIRANJA – TABLIČNI PRIKAZ.....	26

Uvod

Ministarstvo turizma i sporta u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom u izradi je nove Strategija razvoja turizma RH od 2021. do – 2027. Prema metodologiji i standardom planiranju i izvješćivanja u sustavu TZ-a ured TZGO izradio je novi plan aktivnosti za 2022 sukladno metodologiji izrade novih akata HTZ-a, Ministarstva turizma i sporta, TZ Krapinsko-zagorske županije i dr.

Stupanjem na snagu Novog zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma NN 52/19 ured zajednice će provoditi sve njene ciljeve i politiku poslovanja sukladno svim aktima koji se donose, a glavni cilj zajednice je brendiranje destinacije kako na državnom, tako i na međunarodnoj razini te njezino unapređenje. Razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističke resursne osnove destinacije, a osobito zaštita okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

Turistička zajednica grada Oroslavja raditi će na što boljoj prezentaciji samog područja i svih aktivnosti koje se tokom godine organiziraju/rade na nj području. Prvenstveno će imati cilj da se ojačaju svi segmenti turističke ponude, promovira turistička destinacija na razini grada samostalno i putem oglašavanja.

Djelovanje Turističke zajednice i dalje će se temeljiti na načelu opće korisnosti.

Program rada TZG Oroslavja predstavlja kratkoročan akcijski plan postizanja pojedinih aktivnosti definiranih Master planom razvoja KZZ od 2016. do 2025. god. Djelovanje Turističke zajednice grada Oroslavja bit će usmjereno na koordinaciju i suradnju s pravnim i fizičkim osobama, koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet te kreiranje turističkog proizvoda, turističkog doživljaja na području grada i šire okolice (Grad Oroslavje, turistički i ugostiteljski objekti, Udruge, društva i klubovi koje djeluju na području Oroslavja, Osnovna škola Oroslavje, Srednja škola Oroslavje, Dječji vrtić „Cvrkutić“, Dječji vrtić „Šlapica“, Župna crkva Blažene Djevice Marije, Park Znanosti i dr.)

Prijedlog programa rada sadrži:

1. ciljevi u turizmu koji se žele ostvariti u 2022. godini
2. istraživanje i strateško planiranje
3. razvoj turističkog proizvoda
4. komunikacija i oglašavanje
5. razvoj destinacijskog menadžmenta
6. podaci o ostvarenom turističkom prometu u tekućoj godini
7. procjenu fizičkog obujma turističkog prometa u predstojećoj godini
8. administrativni rashodi

Ciljevi u turizmu koji se žele ostvariti u 2022. god.

Temeljni strateški ciljevi hrvatskog turizma:

- povećavanje njegove aktivnosti i konkurentnost
- veća gospodarska diverzificiranost našeg područja
- duži boravak i veća potrošnja gostiju

-
-
- veću potražnju lokalnih proizvoda, promocija istih
 - veću gospodarsku stabilnost
 - poboljšavanje strukture i kvalitete smještaja
 - novo zapošljavanje
 - povećanje investicija
 - povećanje turističke potrošnje
 - brendiranje destinacije
 - edukacija dionika o važnosti razvoja cikloturizma, aktivni odmor
 - razvoj industrijske baštine

Ciljevi turističke politike TZG Oroslavja u 2022. godini:

- razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma
- osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda
- poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobita zaštita okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja
- edukacija lokalnog stanovništva sa značajkama turizma, unapređenje znanja i vještina ljudskih resursa u turizmu

Zadaci ureda turističke zajednice grada Oroslavja:

1. Razvoj proizvoda

- sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
- praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fonda Europske unije i ostalih izvora financiranja
- upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području grada i destinacije

-
-
- upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
 - sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica

2. Informacije i istraživanje

- izrada i distribucija informativnih materijala
- stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude

3. Distribucija

- koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenja u regionalnu turističku zajednicu
- pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom o turističkim zajednicama ili drugim propisima

Obaveza Turističkog ureda sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) je redovito izvješćivanje tijela Turističke zajednice.

Turistički ured podnosi Turističkom vijeću izvješće o realizaciji Programa rada i financijskog plana dva puta godišnje od 1-6. i 6-12. mj, a Turističko vijeće podnosi Skupštini konačno izvješće o realizaciji Programa rada s financijskim izvješćem usklađenim sa knjigovodstvenom dokumentacijom, uz obavljeni nadzor Nadzornog odbora TZG Oroslavja.

Izmjene u Programu rada i Financijskom planu do 5% donosi Turističko vijeće, a iznad 5% potrebno je izvršiti rebalans koji usvaja Skupština TZG Oroslavja.

SMJEŠTAJNI OBJEKTI NA PODRUČJU GRADA OROSLAVJA

Hotel „Zagi“ *** raspolaže sa 55 smještajnih jedinica, 7/1, 25/2, 21/3 i 2 family room

Villa Draškica, Andraševac, raspolaže 6 kreveta i 1 pomoćni ležaj

Rural house Nendel, Stubička Slatina, kuća za odmor ***, 8 kreveta + 4 pomoćna kreveta

Apartmani Ana, Oroslavje, 4 kreveta + 4 pomoćna kreveta

OPG Zimić, Lipovečka klet, Andraševac, 2 kreveta + 2 pomoćna kreveta

Podaci o ostvarenom turističkom prometu u tekućoj godini

Hotel „Zagi“***

U 2021 god ostvareno je ukupno broj dolazaka (strani + domaći) 7.796; dolasci strani 6.070, dolasci domaći 1.726, dok u 2020 god to je iznosilo ukupno za domaće i strane 2.077, od toga dolasci strani 1.419 i dolasci domaći 658. Ukupan broj ostvarenih noćenja u 2021 domaćih i stranih turista iznosio je 9.888 dok su domaći iznosili 2.952, a strani 6.936. Ukupna broj noćenja u 2020 god iznosio je 2.978, domaći 1.218 a strani 1.760. Broj turista u 2021 iznosio je 7.808 od toga domaći 1.738, a strani 6.070. Broj turista u 2020 god iznosio je 2.090 od toga domaći 668, a strani 1.422

Prema državama iz kojih dolaze turisti to su Poljska, Hrvatska, Njemačka i Češka.

Najveći dio turističkog prometa ostvare je u ožujku, kolovozu i listopadu

Panison „Zagi“

U 2021 god ostvareno je 3.689 dolazak, od toga strani su bili 2.452, a domaći 1.237. U 2020 god ostvareno je ukupno dolazaka 2.713 od toga strani 2.07 dok domaći 696. Ukupan broj noćenja u 2021 ostvaren je 5.084 od toga strani 3.159, a domaći 1.952. Noćenja u 2020 ukupno su ostvarena 5.620 od toga stranci 3.818, a domaći 1.802.

Prema državama iz kojih dolaze najviše je došlo iz Hrvatske, Poljske, Češke.

Najveći dio prometa ostvaren je u svibnju, lipnju, kolovozu.

Pansion Zagi prestao se zvati „Pansionom“ od 01.07.2021., sve smještajne jedinice iz Pansiona dobile su kategorizaciju hotela s 3***.

Privatni smještaj

Villa Draškica, Andraševac, ostvareno je 0 noćenja u 2021 i 2020 god.

Rural house Nendel, Stubička Slatina u 2021 ostvareno je 0 noćenja dok u 2020 ostvareno je 2 noćenja.

Apartmani Ana, u 2021 ostvareno je 1.282 noćenja, domaći 1.174, a strani 108. U 2020 god. ostvareno je 1.085 noćenja i to samo domaći.

Lipovečka klet, Andraševac u 2021 ostvareno je ukupno 9 dolazaka i to domaći 7, strani 2. U 2020 god ostvareno je ukupno 22 dolaska. domaći 20, a stani 2. Ukupan broj ostvarenih noćenja u 2021 iznosi 18, dok u 2020 bilo je 26.

Procjena fizičkog obujma turističkog prometa u predstojećoj godini

Još uvijek je vrlo neizvjesna situacija sa COVID-19, ali na temelju rezultata u 2021 god koji su ostvareni, s time da su očekivanja bila vrlo neizvjesna, ostvarilo se i više od planiranog i očekivanog u 2021 god. Iskreno se nadamo da će 2022 godina što se tiče dolaska, boravka, noćenja turista i posjetitelja biti bolja od ostvarenih rezultata u 2021 god.

PRIHODI

1. Izvorni prihodi

1.1. Turistička pristojba

Na temelju cjelokupne situacijom uzrokovane COVIDom- 19 kako u Republici Hrvatskoj tako i u Svijetu na temelju ostvarenja turističkih dolazaka i turističkih noćenja koje su u 2021 ostvaren nadamo se još boljim turističkim rezultatima u 2022. god.

Planirana sredstva= 50.000,00 kn

1.2. Članarina

Na temelju Novog zakona o turističkim članarinama, koji je stupio na snagu s 01.01.2021. god. stope za obračun članarine su linearno umanjene te će iznos za plaćanje članarine za svih pet skupina obveznika biti 12 posto manji. Propisuje se i mogućnost da Porezna uprava rješenjem izmijeni visinu mjesečnih predujmova članarine zbog znatnijeg pada poduzetničke aktivnosti u tekućoj, odnosno prema prethodnoj godini ili zbog pada poduzetničke aktivnosti zbog nastale materijalne štete uzrokovane višom silom

Zbog pandemije poslovni rezultati pojedinih tvrtka su smanjeni pa tako je osnovica za obračun članarine također smanjen.

Planirana sredstva = 69.000,00 kn

2. Prihodi iz proračuna grada/države

U 2022 god planirana sredstva iz proračuna prema TZ grada Oroslavja planirana su za funkcioniranje ureda TZGO i potpore manifestacijama u iznosu od 170.000,00 kn

Planirana sredstva= 170.000,00 kn

3. Prihodi od sustava turističkih zajednica

Planiramo se prijaviti na natječaj TZKZZ za potpore manifestacijama ukoliko će poziv biti otvoren zbog situacije sa korona virusom.

Prihodi iz Fonda za turističke zajednice na turistički nerazvijenim područjima- razvoj outdoora u Zagorju i na području grada; unapređenje boravka gostiju u destinacija, uređenje destinacije i dr.

Fond za neformalno udruživanje turističkih zajednica na zajedničkim projektima- razvoj outdoora uz rijeku Krapinu, Horvatsku i Sutlu- neformalno udruživanje sa TZ Biser Zagorja na zajedničkom projektu.

Planirana sredstva= 160.651,00 kn

4. Prihodi iz EU fonda

Planirana sredstva= 0,00 kn

5. Prihodi od gospodarske djelatnosti

U prihode od gospodarske djelatnosti spadaju:

- prihodi od zakupa imovine i /ili javne površine danih na kratkotrajno upravljanje od strane jedinice lokalne, regionalne, područne samouprave (zakup štandova i kućica za manifestacije, zakup dijela poslovnog prostora za bankomat ili za nekakav drugi oblik gospodarske djelatnosti ukoliko je poslovni prostor u vlasništvu turističke zajednice);
- prihodi od upravljanja javnom turističkom infrastrukturom (naplata parkinga na gradskom parkiralištu, naplata ulaznica za lokalitete, zakup prostora od strane gospodarskih subjekata, zakup oglasnog prostora i sl.)
- prihodi od organizacije manifestacija i priredbi koje pridonose turističkom identitetu destinacije (prodaja ulaznica, bonovi, prihodi od sponzorstva i sl.)
- prihodi od objavljivanja komercijalnih oglasa na svojim digitalnim online i offline kanalima komunikacije i zaključivana sponzorskih ugovora u svrhu financiranja zadaća
- Prihodi od organizacije stručnih skupova i edukacija (naplata kotizacija za sudjelovanje na stručnim skupovima i edukacijama)

Turistička zajednica grada Oroslavja dobila je Grada Oroslavja 2016 godine na upravljanje javnu turističku infrastrukturu, Park Vranyczany u kojem se kroz godinu održavaju događanja, kina i dr. eventi, ali prilikom bilo kakve manifestacije, kina na otvorenom i dr. TZ ne naplaćuje nikakve naknade kao npr. zakup prostora od strane gospodarskih subjekata i dr..

Što se tiče prodaje ulaznice, ured TZGO u 2022 planiran organizirati „GFUK i po Zagorju“ i jedino prilikom tog evenata ured naplaćuje ulaznice za kazališnu predstavu
Planirana sredstva= 10.000,00 kn

6. Preneseni prihodi iz prethodne godine

= 0,00

7. Ostali prihodi

Planiramo ostale prihode više nego što je bilo u 202 god, nadamo se da će se situacija s COVIDOm-19 smiriti i da će se moći neke stvari realizirati.

U ostale prihoda spadaju:

- prihodi od pravnih i fizičkih osoba (u slučaju kada građanin i gospodarski subjekt svojevolutno podupire određenu aktivnost koju provodi turistička zajednica
- prihodi od dragovoljnih članova Skupštine turističke zajednice
- ostale donacije, potpore, pomoći i sl.

Planirana sredstva od donacija firma, donacije trgovačkih društava planiramo u iznosu od 15.000,00 kn

Turistička zajednica grada Oroslavja u 2022 god, u skladu s poštivanjem epidemioloških mjera, planira organizaciju „Najdepresivnijeg dana u godini“, Izložba radova HDK- Dani humOra; Obilježavanja Dana Planeta Zemlja; GFUK i po Zagorju; Ljetna pozornica Oroslavje; Edukativna izložba gljiva; Auto moto vikend; „Obilježavanje Dječjeg tjedna“; Zalog za budućnost- Zasadi stablo ne budi panj i Advent u Oroslavju.

Planirani ukupni prihodi = 474.651,00 kn

Nositelj programa: Turistička zajednica grada Oroslavja, Grad Oroslavje, Krapinsko zagorska županija, Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije, Hrvatska turistička zajednica i dr.
Rok izvršenja: 31.12.2022.

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/ akcijskih dokumenata

1.1.1. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

Program rada TZG Oroslavja predstavlja kratkoročan akcijski plan postizanja pojedinih aktivnosti definiranih Mater planom razvoja KZZ od 2016. do 2025. god.

1.1.2. akcijski i operativni plan- akcijski plan upravljanja turističkom infrastrukturom zajednice u narednom razdoblju, komunikacijska i digitalna strategija, plan razvoja biciklističkih staza, trek staza, poučnih i dr.

Detaljan i precizan opis aktivnosti: Turistička zajednica grada Oroslavja u suradnji sa Turističkom zajednicom Krapinsko- zagorske županije, Zagorskom razvojnom agencijom, Krapinsko- zagorskom županijom, Terra trail, SStube i ostalim dionicima koji su vezani uz razvoj cikloturizma, trekka i ostalog.

Cilj aktivnosti: unapređenje i razvoj cikloturizma na području Grada

Nositelj aktivnosti: TZ, Grad, TZKZZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti= 5.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti= 31.12.2022.

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

1.2.1. redovna analiza tržišta, kretanje trendova, benchmarking

Detaljan i precizan opis aktivnosti: Kroz godinu radi se redovna analiza tržišta, koji turisti dolaze u destinaciju, koliko dugo se zadržavaju, u kojem periodu dolazi, motiv njihova dolaska i dr. Na temelju različitih platformi u svijetu proučavati će se trendovi kretanja turista, je li žele mir i odmor, bijeg od gradske buke, bijeg o masovnih okupljanja, rekreacija, aktivni odmor i dr.

Kroz poslovanje, promociju, razgovor i dr. oblike došli smo do zaključka koji su motivi dolaska naših turista, posjetitelja u destinaciju: isključenje iz urbanog života, boravak zajedno s obitelji, fizička aktivnost u prirodi, doživjeti nešto drugačije, posebno ; „bijeg“ iz radne rutine; upoznati kulturnu baštinu; osjetiti romantiku i blizinu; upoznati zanimljive ljude, upoznati mjesto svojih predaka, prikupiti snagu za nove životne izazove.

Cilj aktivnosti: redovna analiza tržišta i dobivanje feedbacka s istog

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti= 0,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZGO

Rokovi realizacije aktivnosti: 31.12.2021.

1.2.2. analiza koje će se izrađivati prema potrebi sustava za obavljanje raznih zadataka i aktivnosti

Detaljan i precizan opis aktivnosti: Provoditi će se analiza koje objekti se najviše posjećuju, zašto, što posjetitelji misle o tome s ciljem da bi se dobile kvalitetne informacije za buduće unapređenje destinacije i samih proizvoda.

Prepoznavanje potreba i želja grupa, postizanje što učinkovitije komunikacije.

Cilj aktivnosti: redovna analiza tržišta i dobivanje feedbacka s istog

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti= 0,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZGO

Rokovi realizacije aktivnosti: 31.12.2021.

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

1.3.1. povratne informacije o ulaganjima turističke zajednice na svim razinama promocije

Detaljan i precizan opis aktivnosti: Kako bi se gostima pružila odgovarajuće informacije, destinacijske menadžment organizacije koje upravljaju marketingom turističkih destinacija koriste se različitim oblicima komuniciranja i promocije (odnosi s javnošću, oglašavanje, direktni marketing i dr.)

Oglašavanje je jedan od ključnih elemenata promocijske aktivnosti. Riječ je o plaćenom obliku neosobne prezentacije i promocije dobara, ideja i usluga. Oglašavanje u turizmu je pogodno zbog širokog obuhvata javnosti, relativno jednostavnog komuniciranja te svoje fleksibilnosti. Njegov je osnovni cilj prenijeti informaciju o ponudi na ciljano tržište i potaknuti potencijalnog gosta na izbor destinacije.

Turistički zajednica se tokom godine oglašava preko raznih medija: Radio Stubica, Radio Zlatar, Radio Sljeme, Radio Marija Bistrica i dr. radio postaje, te preko Televizije Zapad, HRT-a, Nove tv, RTL-a

Što se tiče ostalog oglašavanja u tiskanim zdanjima Zagorski list, Zagorje international, Glas Zagorja i dr.

Veliki dio posjetitelja koji posjećuju destinaciju bilo kao izletnici, bilo za vrijeme manifestacija većinom dolaze jer su oglašavanje čuli preko radio postaja, usmenom predajom i dr.

Cilj aktivnosti: koliko mediji utječu na posjećenost destinacije

Nositelj aktivnosti: TZ, Grad, mediji

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: 31.12.2022.

1.3.2. razne ankete koje se provode ispitivanjem javnog mnijenja (ispitivanje turista o doživljaju destinacije)

Detaljan i precizan opis aktivnosti: Izraditi će se obrazac koji će turisti svojevrijedno ispunjavati što u smještajnim objektima, što posjetu parka znanosti, što u samom uredu turističke zajednice.

Cilj aktivnosti: Kako bi se postigao što veći doživljaj kod turista, edukacije koje će se provoditi na nivou države potruditi ćemo se da ih posjetimo s ciljem da kod dvojih posjetitelja izazove što bolji doživljaj s ciljem da se ponovno vrate kod nas.

Nositelj aktivnosti: TZ, ugostitelji

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: kontinuirano, 31.12.2022.

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

2.1.1. Razvoj outdoora uz rijeku Krapinu, Sutlu i Horvatsku

Detaljan i precizan opis aktivnosti: neformalno udruživanje sa turističkom zajednicom TZ Biser Zagorja gdje se planira zajedničkim snagama obilježiti biciklistička staza koja povezuje ta dva područja uz glavnu granicu između tih dva područja a to je rijeka Krapina.

Cilj aktivnosti: razvoj cikloturizma, treka kroz područje Oroslavja, uz rijeku Krapinu zajedno sa Velikim Trgovišćem, Klanjec i Tuhljom

Nositelj aktivnosti: TZ Biser Zagorja, TZGO, HTZ, MINTS

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 40.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: 31.12.2022.

2.1.2. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste

Detaljan opis aktivnosti: Naše područje privlači različite profile turista s obzirom na to kako oni percipiraju destinaciju i turističko iskustvo boravka u njoj, te kako se s njom identificiraju. Pri tome pratimo turiste s visokom naobrazbom, koji su ekološki osviješteni i imaju razvijen adekvatan (emotivni) odnos prema našoj destinaciji i njezinu okolišu. Takvi turisti za naše područje predstavljaju održivu prednost, budući da nas tjeraju i naše ponuđače turističkih proizvoda u stalnu brigu za okoliš, praćenje trendova i poboljšanje kvalitete turističkih i popratnih usluga.

Tokom godine organiziraju se brojne manifestacije, od kulturnih, povijesnih, sportskih, edukacijskih, sportskih i dr. te na taj način se privlači još veći broj turista i posjetitelja samog područja te upoznavanje destinacije, razvoj doživljaja kod posjetitelja.

Cilj aktivnosti: Oroslavje kao destinacija spada u zdravu okolinu (priroda, zrak i hrana); bogata gastronomija (svugdje prisutna, autentična, veća kvaliteta, zaštita i dr., lokalni specijaliteti. štrukli, purica s mlincima, zagorska juha, bućino ulje; posebnost odnosno unikatnost destinacije: tradicijski običaji, inovacije kao što je park znanosti; blizina i dostupnost Zagreba, arhitektura i krajobraz same destinacije; događanja kroz godinu; održivi razvoj- čist zrak, puno zelenila, posebna harmonija s prirodom, kultura, stanovnici i njihova ljubaznost, kvaliteta usluge i dr.

Nositelj aktivnosti: TZGO

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: 31.12.2022.

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkih proizvoda:

2.2.1. označavanje kvalitete- labeling obiteljskog smještaja i općenito dodjela oznaka kvalitete u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom

Detaljan opis aktivnosti: U koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom provoditi ćemo labeling obiteljskog smještaja

Cilj aktivnosti: poticanje na važnost kvalitete smještaja

Nositelj aktivnosti: TZGO, TZKZZ

Iznos potreban za realizaciju: 0,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: 31.12.2022.

2.2.2. Razvoj outdoora na području TZKZZ

Detaljan opis aktivnosti: Kako se turisti sve više okreću prema aktivnom odmoru, nije dovoljno samo sunce i more, tako cijelu sustav LTZ zajedno sa TZKZZZ kreće u još intenzivniji razvoj outdoora na području županije

Cilj aktivnosti: obilježavanje bike&trail staza, popratni sadržaji uz staze, signalizacija, opremanje staza, izrada karti. čipiranje i dr.

Nositelj aktivnosti: TZGO, TZKZZ, HTZ, MINTS, Grad

Iznos potreba za realizaciju aktivnosti: 60.651,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: 31.12.2022.

2.3. Podrška razvoju turističkih događaja

- organizacija i suorganizacija događanja, kulturno- zabavnih, sportskih i sl. manifestacija u destinaciji

2.3.1. Proslava „Najdepresivnijeg dana u godini“, Oro trg, 17.01.2022.

Detaljan opis aktivnosti: Još malo i proći će tri tjedna od Nove godine, splasnula je blagdanska euforija, računi iz prosinca – a trošilo se i za Božić iz za Novu godinu – dolaze na naplatu. Dobar dio ljudi već je pogazio novogodišnje odluke da će, primjerice, prestati pušiti ili redovito vježbati. Pa još i ponedjeljak. Formula je to za najdepresivniji dan u godini, treći ponedjeljak u siječnju. Najdepresivniji dan u godini zapravo je započeo kao otkriće nastavnika Cliffa Arnalla sa Sveučilišta u Cardiffu, doznao je da ima nešto, osim vremena, tmurno u siječnju koji mnoge ljude u siječnju ostavlja bezvoljnima....

Cilj aktivnosti: kako svi mi ne bi bili depresivni i bezvoljni, organizatori proslave „Najdepresivnijeg dana u godini“ potruditi će se da svoje građanke i građane oraspoložiti s nastupom tamburaša, podjelom kobasa, čaja i kuhanog vina na glavnom gradskom trgu 17.01.22. od 15:30 – 18:30h

Nositelj aktivnosti: Grad Oroslavje, TZ grada Oroslavja

Iznos potreban za realizaciju: 7.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: 17.01.2022.

2.3.2. Izložba radova Hrvatskog društva karikaturista „Dani humora“, 01.04.2022.

Opis aktivnosti: Povodom Svjetskog dana šale i smijeha, Turistička zajednica grada Oroslavja organizira manifestaciju „Dani humora 2018“. Priredba će se održati 01.04.2022. (petak) u Gradskoj knjižnici Oroslavje s početkom u 19:00h.

Manifestacija je vrlo osebujna, jedina u Županiji i jedna od rijetkih u Republici Hrvatskoj.

Manifestaciju su pokrenuli i osmislili gospoda Miholić Ivan i Jalžabetić Božidar, oba iz Oroslavja, a s ciljem unapređenja kulturne scene u našem Gradu.

Cilj aktivnosti: promocija radova HDK, smijeh je lijek

Nositelj aktivnosti: TZGO, Grad

Iznos potreba za realizaciju aktivnosti: 6.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: 01.04.2022.

2.3.3. Obilježavane Dana Planeta Zemlje, 22.04.22.

Detaljan opis aktivnosti: radionica za djecu s temom očuvanja okoliša, recikliranja smeća, edukacija o važnosti očuvanja okoliša i dr.

Cilj aktivnosti: očuvanje okoliša

Nositelj aktivnosti: TZGO, OŠ Oroslavje, Srednja škola Oroslavje, dječji vrtići, stanovnici

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: travanj, svibanj, lipanj ovisno o situaciji s COVID-om 19

2.3.4. GFUK i po Zagorju, svibanj 2022

Detaljan opis aktivnosti: Kulturna udruga “GFUK“ priprema 15. glumački festival, koji će se održati u razdoblju svibanj 2022 godine u Festivalskoj dvorani u Krapini te prostorima gradova i općina Hrvatskog zagorja.

Gostovanja van Krapine u proteklih 11 godina festivala pokazala su se vrlo uspješnim. Profesionalnim glumačkim trupama povezali smo preko 25 lokalnih jedinica Krapinsko-zagorske, Zagrebačke i Varaždinske županije odigravši diljem regije 158 predstava gdje nas je posjetilo preko 35.000 gledatelja. Sve ove brojke ne bi bile tolike da nije bilo Vas i naše predane publike.

Cilj aktivnosti: promocija kulture, kazalište

Nositelj aktivnosti: Grad, TZGO

Iznos potreba za realizaciju aktivnosti: 9.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: svibanj 2022

2.3.5. Ljetna pozornica Oroslavje, 12.- 15.08.2022.

Opis aktivnosti: povodom Dana Grada Oroslavja kada se na različitim lokacijama u gradu održavaju razna događanja koje posjećuje dnevno preko 1000 posjetitelja, a u svrhu što veće promocije destinacije i njezino brendiranje organiziraju se kazališne predstave, radionice, sportska natjecanja, a među njima i „Vrtna zabava kod Luje Vranyczanya“ -

Vrtna zabava kod Luja Vranyczanya posvećena je barunu Vranyczanyu jednom u nizu plemenitih muževa koji su ostavili dubok trag u kulturnom životu hrvatskoj naroda, a posebice oroslavskog. U svoje vrijeme bilo je to od 1885 do 1920 svoj posjed Ljudevit - Lujo Vranyczanyi pretvorio je u kulturno središte ovog dijela Hrvatske, a možemo reći i srednje Europe.

Kod baruna Vranyczanya u Oroslavju često su gosti bili zagrebački umjetnici. Posebno slikari – predstavnici moderne, predvođeni Vlahom Bukovcem, Otonom Ivekovićem, Mirkom Račkim, Belom Čikošem Sesijom, Robertom Frangošom i drugima.

Godine 1885. Grof Rikard Sermage prodao je dvorac i posjed Gornje Oroslavje bogatom Riječaninu barunu Ljudevitu- Luji Vranyczanyz Dobrinović. U njegovo vrijeme staro zdanje i perivoj doživjet će svoj zadnji procvat. Vranyczanyevi, koji su ovamo stigli iz Primorja bavili su se trgovinom i bankarstvom, a imali su jaki osjećaj za domovinu i kulturu.

Lujo Vranyczany obnovio je dvorac Gornje Oroslavje zajedno s njegovim perivojom u koji su uneseni romantičarski parkovni elementi. Kod Vranyczanya česti su gosti bili zagrebački umjetnici, posebno slikari- predstavnici moderne, intendant HNK, Stjepan pl. Miletić i mnogi drugi.

Svako je godine svoj imendan Lujo Vranyczany obilježavao velikim i raskošnim vrtnim zabavama. Okupljali su se brojni uglednici tadašnjeg umjetničkog, javnog i političkog života Zagreba i Hrvatske. Ta su slavlja trajala po nekoliko dana.

U sjećanje na Luja Vranyczanya koji je velike pridonio uređenju parka i perivoja u Oroslavju Gornjem, a po kojem je danas i nazvan Park Vranyczany, već 18-tu godinu zaredom Turistička zajednica grada Oroslavja organizira poznatu „Vrtnu zabavu kod Luja Vranyczanya“.

Uz Vrtnu zabavu kod Luje Vranyczanya planira se organizirati i kazališna predstava, radionice za djecu i mlade, edukacije, zabavni dio za djecu i itd.

Cilj aktivnosti: promocija i brendiranje destinacije

Nositelj aktivnosti: Grad, TZ, TZKZZ i ostali

Iznos potreba za realizaciju: 47.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: 12.- 15.08.2022.

2.3.6. Auto moto vikend u Oroslavju, 20.- 21.09.22.

Opis aktivnost: Auto moto klub u suradnji sa svim dionicima ljubitelja automobilizma i dr. organizirati će auto utrku kroz grad

Cilje aktivnosti: promocija auto moto utrke

Nositelj aktivnosti: Auto moto klub, Grad, TZGO i ostali

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: 20.- 21.09.22.

2.3.7. Edukativna izložba gljiva, rujna/listopad 2022

Opis aktivnosti: Gljivarska Udruga Maglen svake godine za svoje građane i članove raznih gljivarskih društava iz Hrvatske organizira edukativnu izložbu gljiva gdje se mogu upoznati sve vrste gljiva koje rastu na području Krapinsko- zagorske županije: Determinator održavaju edukaciju o gljivama, tokom jutra ide se u šumu u berbu gljiva, potom se ocjenjuju gljivarske košare i dr.

Cilj aktivnosti: edukacija za sve ljubitelje gljiva, zaštita okoliša i dr.

Nositelj aktivnosti: Gljivarska Udruga Maglen, Grad, Grad Oroslavje, TZGO

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: krajem rujna/ početak listopada

2.3.8. Zalog za budućnost- Zasadi stablo ne budi panj

Opis aktivnosti: edukacija stanovništva , djece i mladih zašto je važno saditi drveća i ostale sadnice.

Cilj aktivnosti. buđenje svijesti o važnosti stabala, drveća i ostalih sadnica za život ljudi

Nositelj aktivnosti. Grad, TZGO, Udruge, OŠ Oroslavje, SŠ Oroslavje, Gradska knjižnica, dječji vrtića iz Oroslavja, OPG Brcko i dr.

Iznos potreba za realizaciju aktivnosti: 3.000,00kn

Rok realiacije aktivnosti: studeni 2022 god.

2.3.9. Advent u Oroslavju- OPG sajam, božićno- novogodišnji koncert, humanitarni koncert Oro nada, Moto mrazovi- podjela poklona, paljenje adventskih svijeća, misna slavlja, koncert Zvijezda Mira

Opis aktivnosti: povodom Adventa, krajem studenog do početka Nove godine, kroz cijeli mjesec svake subote organizira se OPG sajam na kojem je moguće kupiti sve domaće proizvode naših lokalnih proizvođača, između Božića i Nove godine KUD Sloboda Oroslavje za svoje stanovnike i ostale KUD-ove s područja KZZ, Zagrebačke županije, Varaždinske županije organizira božićno- novogodišnji koncert, a Moto Mrazovi pred Božić darivaju svu djecu s područja Grada i šire sa simboličnim poklon paketima, a u mjesecu darivanja Udruga Petrože Krušljevo selo organizira humanitarni koncert za sve potrebite s područja Grada, te njegovanjem kajkavštine koja je značajna kao dijalekt zagorja.

Cilj aktivnosti: promocija grada, destinacija, poboljšanje života lokalnog stanovništva i ostalih, b

Nositelj aktivnosti: KUD Sloboda, Moto mrazovi, Udruga Petrože Krušljevo selo, Grad, TZGO

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.700,00 kn

Rok izvršenja aktivnosti: krajem studenog do kraja prosinca

2.4. sufinanciranje manifestacija u organizaciji drugih subjekata koje su od značaja za razvoj, promociju i učinkovitost turističko i gospodarsko pozicioniranje destinacije

Detaljan opis aktivnosti: povodom obilježavanja Dana planete Zemlje, obilježavanja Dječjeg tjedan, Ljetna pozornica u Oroslavju i ostale aktivnosti kojima TZGO nije jedini organizator, već je za neke i podrška u smislu medija, organizacije, promocije i dt.

Cilj aktivnosti: promocija destinacije

Nositelj aktivnosti: Grad, TZGO, DND Oroslavje, institucije grada, udruge

Iznos potreba za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: 01.01.- 31.12.2022.

2.5. Turistička infrastruktura

2.5.1. upravljanje turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinice lokalne/regionalne samouprave i dr.

Detaljan opis aktivnosti: Turistička zajednica grada Oroslavja obnoviti će dotrajale info table u Parku Vranyczany- „Znameniti ljudi Hrvatskog zagorja“ obzirom da su tekstovi koji su na tablama oštećeni, izraditi će se novi tekstovi.

U Parku obitelji Prpić planira se postaviti info ploča za obilježavanje spomenika parkovne arhitekture. Također se planira postavljanje tabla dobrodošlice koje su izrađene u 2021 god. te postavljanje smeđe signalizacije za Park znanosti.

Cilja aktivnosti: unapređenje turističke infrastrukture

Nositelj aktivnosti: TZGO, Grad, neformalno udruživanje sa TZ Biser Zagorja

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 25.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: kontinuirano, 31.12.2022.

2.6. Podrška turističkoj industriji

2.6.1. podrška subjektima u svrhu razvoja programa povezanih neposredno s turističkim proizvodima

Opis aktivnosti: Svakodnevna komunikacijama sa svim subjektima koji na bilo koji način pridonose još bolje razvoju turističkog proizvoda sa ciljem postizanja što veće konkurentnosti na turističkom tržištu.

Cilj aktivnosti: sinergija između TZ i poslovnih subjekata

Nositelj aktivnosti: TZGO

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: kontinuirano kroz godinu

2.6.2. potpore za programe dionika u turističkoj aktivnosti na razini destinacije iz vlastitih sredstava

Opis aktivnosti:

Cilj aktivnosti:

Nositelj aktivnost:

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti:

2.6.3. potpore programima destinacijskih menadžment kompaniji

Opis aktivnosti:

Cilj aktivnosti:

Nositelj aktivnost:

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti:

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

3.1.1. nastupi na sajmovima u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom

Opis aktivnosti: Nastupati ćemo na svim sajmovima, u skladu svojim mogućnosti, u dogovoru sa ostalim LTZ i RTZ, te HTZ-om bilo u Republici Hrvatskoj, bilo na međunarodnoj razini.

U 2022 god što se tiče sajmova planiramo 100% Zagorsko u Zagrebu, 100% Zagorsko u Rijeci, Varaždin, Split i dr. sajmovi te poslovne radionice kao npr. moj seoski, edukacija za privatne iznajmljivače i dr.

Cilj aktivnosti: promocija destinacije

Nositelj aktivnosti: TZKZZ, KZZ, Grad, TZGO; HTZ, MINTS

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 6.900,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: 31.12.2022.

3.1.2. posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom

Opis aktivnosti: Posebne prezentacije i destinacija planiramo ali sve u dogovoru sa RTZ jer nam je cilj brendirati destinaciju kao destinaciju „Bajka na dlanu“

Cilj aktivnosti: brendiranje „Bajka na dlanu“

Nositelj aktivnosti: TZKZZ, HTZ; MINTS, Grad, TZGO

Iznos sredstava za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: 31.12.2022.

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

3.2.1. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om

Opis aktivnosti: U suradnji s organizatorima putovanja stojimo na raspolaganju da im prezentiramo naš grad, upoznamo s nj poviješću, što vidjeti, što posjetiti i dr. Tako tijekom godine posjećuju nas

brojne udruge umirovljenika, škole u prirodi, vrtići, osnovnoškolci, srednjoškolci koje vodimo i pokazujemo grad te upoznajemo ih sa kulturnom baštinom našeg područja, događanjima kroz godinu, povijesnim legendama, bogatom gastronomijom, sportskim sadržajima i postignućima i dr.

Cilj aktivnosti: suradnja sa svim dionicima u turizmu, podrška poslovanja

Nositelj aktivnost: HTZ, TZKZŽ; Grad

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti:

.

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

3.3.1. izrada i distribucija informativnih materijala

Opis aktivnosti: Planira se izrada bike i trek karti po izradi knjige standarda na području KZŽ

Cilj aktivnosti: informiranje posjetitelja, promocija destinacije

Nositelj aktivnosti: TZ

Iznos potreba za realizaciju aktivnosti: 5.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: kontinuirano tokom godine

3.3.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama

Opis aktivnosti:

Cilj aktivnosti:

Nositelj aktivnosti:

Iznos potreba za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti:

3.3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje LTZ u RTZ

Opis aktivnosti:

Cilj aktivnosti:

Nositelj aktivnosti:

Iznos potreba za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti:

3.4. Internetske stranice

3.4.1. upravljanje određenim sadržajem na internetskim stranicama (Google maps)

Kvartalno ažuriranje podataka na web stranici, društvenim mrežama, google maps kako bi informacije za turiste bilje što kvalitetnije i točnije

Opis aktivnosti: Kvartalno ažuriranje podataka na web stranici, društvenim mrežama, google maps kako bi informacije za turiste bilje što kvalitetnije i točnije

Cilj aktivnosti: informiranost posjetitelja

Nositelj aktivnosti: TZGO

Iznos potreba za realizaciju aktivnosti: 6.500,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: kontinuirano tokom 2022

3.4.2. razvoj i održavanje internetskih stranica

Opis aktivnosti: Godišnje održavanje web stranice, ažuriranje novih podataka, dopunjavanje postojećih podataka.

Cilj aktivnosti: kvalitetna informiranost

Nositelj aktivnosti: TZGO

Iznos potreba za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti: kontinuirano tokom 2022

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka:

3.5.1. uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji

Opis aktivnosti:

Cilj aktivnosti:

Nositelj aktivnosti:

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti

3.5.2. otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka

Opis aktivnosti: tokom godine slikaju se razna događanja, novi motivi na području destinacije

Cilj aktivnosti: brendiranje destinacije, promocija

Nositelj aktivnosti: TZGO

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti: kontinuirano tokom godine

3.5.3. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i u Hrvatsku turističku zajednicu

Opis aktivnosti:

Cilj aktivnosti:

Nositelj aktivnosti:

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti

3.6. Turističko-informativne aktivnosti

Detaljan i precizan opis aktivnosti: table za označavanje ugostiteljskih, smještajnih objekata na području grada, info panoji, zamjena dotrajalih tabli, signalizacije

Cilj aktivnosti: bolje informiranje posjetitelja, turista o lokacijama

Nositelj projekta: TZGO, Grad, TZKZZ, HTZ, MINTS

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

30.000,00 kn

Rokovi realizacije projekta:

31.12.2022.

4. DESTINACIJSKI MENĐAŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije/ eVisitor

- 4.1.1. sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcije na području županije/regije

Opis aktivnosti:

Cilj aktivnosti:

Nositelj aktivnost:

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti:

- 4.1.2. uspostavljanje sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim tehnologijama (baze podataka, B2B portal, sistematizacije istraživanja, info grafike)

Opis aktivnosti:

Cilj aktivnosti:

Nositelj aktivnost:

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti:

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji:

- 4.2.1. sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om

Opis aktivnosti: Suradivati ćemo sa svim dionicima za sustav nagrađivanja, dodjele priznanja i dr. sa HTZ, Turističke zajednica Krapinsko-zagorske županije ukoliko bude kakvih nagrađivanja

Cilj aktivnosti:

Nositelj aktivnost: TZGO

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti: kontinuirano

4.2.2. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog i privatnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije- Zagorje Card

Opis aktivnosti: Zajednički radimo na projektu Zagorje card sa Turističkom zajednicom Krapinsko-zagorske županije, u planu za 2022 raditi ćemo zajedno na nivou županije na projektima koji su od strateške važnosti za brend „Bajka na dlanu“

Cilj aktivnosti: što kvalitetnije brendiranje destinacije, povećanje posjećenosti iste

Nositelj aktivnost: TZKZZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti:

4.2.3. suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji

Opis aktivnosti: Svakodnevna komunikacija sa predstavnicima turističke ponude, informiranje o otvorenim natječajima, mogućnostima apliciranja na natječaj, podrška, zajedničko suradnja na projektima ciljem podizanja kvalitetne ponude destinacija, kreiranja novih ideja, poticanje na inovacije i nove ideje te njihov razvoj od začetka do realizacije

Cilj aktivnosti:

Nositelj aktivnost:

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti: kontinuirano

4.2.4. organiziran sustav upravljanja posjetiteljima

Opis aktivnosti: Godišnje nekoliko tisuća posjetitelja posjećuje pojedine znamenitosti grada, te nam je glavni cilj da im ponudimo što je više toga moguće, da budu zadovoljni, da dožive posebne doživljaje kako bih se ponovno vratili te sa svojim zadovoljstvom doveli još posjetitelja u našu destinaciju.

Cilj aktivnosti: Glavni cilj da budu zadovoljni, da sve usluge koje im se pružaju budu na nivou njihovih potreba i više. Cilj nam je da produžimo njihov boravak u destinaciji i da destinaciju upoznaju najbolje što mogu, a da pri tome budu maksimalno zadovoljni

Nositelj aktivnost:TZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti:kontinuirano

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

4.3.1. Aktivnosti uređenja grada/ uređenje grada

Detaljan i precizan opis aktivnosti: Kako bi se poboljšao opći uvjeti boravka turista u destinacija turistička zajednica zajedno sa jedinstvenim upravnim odjelom ulaže sredstva za postizane što boljeg ugođaja: uređenje grada, kupovanje raznih biljaka, uređenje parkova, obnova i očuvanje igrališta, održavanje svih zelenih površina, nabavka više kanti za otpatke, nabavka klupi za sjedenje, obnavljanje dotrajalih klupa za sjedenje, nabava žardinjera, uređenje grada i poboljšanje boravka turista i dr.

Cilj aktivnosti:

poboljšanje uvjeta boravka turista, mijenjanje vizualnog identiteta grada , zadovoljstvo građana, turista, posjetitelja

Nositelj aktivnosti:

Grad Oroslavje, Turistička zajednica grada

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

40.000,00 kn

Rok realizacije projekta:

31.12.2022.

4.3.2. Aktivnosti uređenja grada/sadnja sadnica

Detaljan i precizan opis aktivnosti: Poboljšanje izgleda, uređenosti, promocije grad i okolice, te unapređenje boravka gostiju na našem području

Cilj aktivnosti: poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma

Nositelj aktivnosti:

TZ, Grad, HTZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

10.000,00 kn

Rok realizacije aktivnosti:

31.12.2022.

4.3.3. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi postizanja kvalitete

turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

Opis aktivnosti: Svakodnevna komunikacija sa svim dionicima koji na bilo koji način pridonose razvoju, unapređenju, kreiranju turističke destinacije bilo novim uređenjima svojih objekata, ljubaznošću, inovacijama, podizanjem kvalitete usluge na bilo koji način, unapređenjem proizvoda s ciljem da se podigne kvaliteta usluge koja se pruža i da probudimo što bolje doživljaje kod svih koji posjete našu destinaciju pa i nas samih stanovnika destinacije.

Cilj aktivnosti:
Nositelj aktivnost:
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:
Rok realizacije aktivnosti:

5. ČLANOSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.1. Međunarodno strukovne i sl. organizacije

Opis aktivnosti:
Cilj aktivnosti:
Nositelj aktivnost:
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:
Rok realizacije aktivnosti:

5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije

Opis aktivnosti:
Cilj aktivnosti:
Nositelj aktivnost:
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:
Rok realizacije aktivnosti:

6. ADMINISTRATIVNI RASHODI

6.1. Plaće

6.1.1. plaće zaposlenika

Nositelj aktivnosti: Grad, TZ
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 143.000,00 kn
Rok realizacije aktivnosti: 31.12.2022.

6.2. Materijalni troškovi

6.2.1. troškovi funkcioniranja ureda turističke zajednice (režijski troškovi, zakup prostora, uredska oprema i materijal, održavanje prostora, troškovi platnog prometa, odvjetački i javnobilježnički troškovi, troškovi trošarine, stručno usavršavanje zaposlenika i sl.)

Nositelj aktivnosti: TZ. Grad
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 9.000,00 kn
Rok realizacija aktivnosti: 31.12.2022.

6.3. Tijela turističke zajednice:

- 6.3.1. naknade za obavljanje aktivnosti članovima tijela turističke zajednice, putni troškovi članova tijela turističke zajednice, troškovi reprezentacije, priprema te distribucija materijala za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice

Opis aktivnosti:

Cilj aktivnosti:

Nositelj aktivnost:

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti:

- 6.3.2. troškovi zakupa prostora za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice

Opis aktivnosti:

Cilj aktivnosti:

Nositelj aktivnost:

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti:

7. REZERVE

Opis aktivnosti:

Cilj aktivnosti:

Nositelj aktivnost:

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

Rok realizacije aktivnosti:

- 7.1. rezerve 5% za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranje neplaniranih aktivnosti (Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE0,00 kn

Struktura planiranja, 01.01.-31.12.2022. – Tablični prikaz

		PRIHODI	Plan 2021.	Rebalans 2021.	Plan 2022	Plan 2022/ rebalans plana 2021	indeks
1.		Izvorni prihodi	115.000,00	84.000,00	119.000,00	142	25
	1.1.	Turistička pristojba	40.000,00	29.000,00	50.000,00	172	10
	1.2.	Članarina	75.000,00	55.000,00	69.000,00	125	15
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/državnog	200.000,00	170.000,00	170.000,00	100	35
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	10.000,00	120.651,00	160.651,00	0	34
4.		Prihodi iz EU fondova	0,00	0,00	0,00	0	0
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	17.000,00	5.000,00	10.000,00	200	3
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	0,00	0,00	0,00	0	0
7.		Ostali prihodi	18.000,000	2.000,00	15.000,00	750	3
		SVEUKUPNO	360.000,00	381.651,00	474.651,00	181	100

		RASHODI	Plan 2021.	Rebalans 2021.	Plan 2022	Plan 2022/ rebalans 2021	indeks
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	10.000,00	15.000,00	10.000,00	66	2
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	5.000,00	10.000,00	5.000,00	50	1
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00	0,00	0,00	0	0
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100	1
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	103.000,00	119.651,00	210.351,00	175	44
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	0,00	0,00	40.000,00	0	8
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	0,00	55.651,00	60.651,00	108	12
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	103.000,00	39.000,00	84.700,00	217	18
	2.4.	Turistička infrastruktura	0,00	25.000,00	25.000,00	100	5
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	0,00	0,00	0,00	0	0
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	38.900,00	51.000,00	52.300,00	102	11
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	3.000,00	7.500,00	7.500,00	100	1
	3.2.	Suradnja sa organizatorima putovanja	0,00	0,00	0,00	0	0
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	2.000,00	4.900,00	5.000,00	102	1
	3.4.	Internetske stranice	1.900,00	5.000,00	6.500,00	130	1
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	2.000,00	3.590,00	3.900,00	108	1
	3.6.	Turističko- informativne aktivnosti	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100	6
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	45.000,00	49.000,00	50.000,00	102	10

4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	0,00	0,00	0,00	0	0
4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	0,00	0,00	0,00	0	0
4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	45.000,00	49.000,00	50.000,00	102	10
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00	0,00	0,00	0	0
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00	0,00	0	0
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00	0,00	0	0
6.	ADMINISTRATIVNI RASHODI	145.100,00	147.000,00	152.000,00	103	33
6.1.	Plaće	138.000,00	138.000,00	143.000,00	103	31
6.2.	Materijalni troškovi	7.100,00	9.000,00	9.000,00	100	2
6.3.	Tijela turističke zajednice	0,00	0,00	0,00	0	0
6.4.	Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ ispostava	0,00	0,00	0,00	0	0
7.	REZERVA	0,00	0,00	0,00	0	0
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00	0,00	0	0
	SVEUKUPNO	360.000,00	381.651,00	474.651,00	124	100

U Oroslavju, 10.12.2021.

Plan izradila:

MP

Predsjednik TZGO

Maja Šijan
direktorica TZGO

Viktor Šimunić